

ORDINE DEI DOTTORI COMMERCIALISTI E DEGLI ESPERTI CONTABILI

(Circoscrizione Tribunale di Savona)

Codice Fiscale: 92085970090



Via Paleocapa 18/28 - 17100 Savona

Telefono 019/802541

segreteria@odcecsavona.com - ordine.savona@pec.commercialisti.it

AVVISO PROVA SCRITTA

AVVISO AI CANDIDATI

La Commissione esaminatrice

AVVISA

I Candidati che le prove di selezione si svolgeranno con le seguenti modalità:

(1) Prova Scritta

La prova scritta **si terrà mercoledì 1° ottobre 2025, alle ore 9.30**, presso l'aula magna dell'Ente Scuola Edile in Savona, Via Molinero n. 4R (dietro il Polo Universitario).

Tutti i Candidati sono invitati a presentarsi **almeno mezzora prima dell'orario indicato, muniti di documento di riconoscimento.**

La prova scritta sarà composta da n. 30 (trenta) quesiti a risposta chiusa, da risolvere nel termine di 60 (sessanta) minuti e verterà sulle seguenti materie:

- (a) Utilizzo degli strumenti informatici di base;
- (b) Attività inerenti al ruolo di Operatore Amministrativo (a titolo esemplificativo, temi quali: PEC, notifiche, adempimenti tecnico-amministrativi, elementi base contabilità per l'Ordine dottori commercialisti ed Esperti contabili);
- (c) Domande a contenuto attitudinale di logica, logica-matematica e logica-verbale.

Alla prova scritta sarà assegnato dalla Commissione un **punteggio massimo di 30 (trenta) punti**, attribuiti come di seguito:

- 1 (un) punto per ogni risposta esatta;
- - 0,2 (meno zero virgola due) punti per ogni risposta errata;
- 0 (zero) punti per ogni risposta omessa o annullata;

La prova sarà corretta con l'ausilio di lettori ottici e/o strumenti informatici.



La compilazione del questionario in maniera difforme dalle istruzioni che saranno impartite potrà comportare l'annullamento della relativa risposta.

Durante lo svolgimento della prova non è consentito ai Candidati parlare tra loro.

Non sono ammessi, inoltre, la consultazione di volumi, dispense, appunti o di qualunque altro supporto, e l'utilizzo di dispositivi informatici o strumenti di comunicazione o riproduzione.

I Candidati che non si atterranno a tali prescrizioni saranno esclusi dalla procedura.

La prova scritta **si intenderà superata da tutti i Candidati che abbiano ottenuto almeno 18 (diciotto) punti, i quali saranno ammessi alla prova orale.**

L'esito della prova scritta sarà comunicato tramite pubblicazione sul sito internet dell'Ente.

*

(2) Prova Orale

Tutti i Candidati che avranno superato la prova scritta saranno convocati per la prova orale. La prova orale si svolgerà nella forma del colloquio e avrà una durata massima di 30 (trenta) minuti per ciascun Candidato.

Alla prova orale sarà assegnato dalla Commissione un **punteggio massimo di 30 (trenta) punti.** Il colloquio sarà articolato e valutato dalla Commissione come di seguito:

- valutazione attitudinale – massimo 10 (dieci) punti;
- valutazione motivazionale – massimo 10 (dieci) punti;
- valutazione competenze tecniche – massimo 10 (dieci) punti.

Ai fini della valutazione attitudinale, i Candidati convocati per la prova orale dovranno trasmettere alla commissione, con le modalità che saranno indicate nell'avviso di convocazione, entro il quinto giorno antecedente la data prevista, un curriculum vitae, il quale sarà oggetto di breve discussione nel corso della prova.

I Candidati saranno convocati per la prova orale tramite apposito avviso, pubblicato sul sito internet dell'Ente.

*

La mancata presentazione a una delle prove comporterà rinuncia alla procedura. Non sono ammesse giustificazioni.

*

La Commissione redigerà la graduatoria finale di merito in base della somma dei punteggi attribuiti alle due prove. La graduatoria finale di merito sarà pubblicata sul sito internet dell'Ente.

Il Presidente della Commissione
F.to Dott. Maurizio Ferro

